



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

## Školní řád

### Obecné ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

### Práva žáka

Žák má právo:

Na vzdělávání a školské služby podle školského zákona.

Být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.

Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje.

Na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.

Být respektován jako jedinečné Boží stvoření s individuálním Božím plánem pro svůj život.

Na křesťanské vzdělávání a výchovu v duchu tradičních křesťanských hodnot.

Na vyučování o všech oblastech lidského poznání vymezených školním vzdělávacím programem.

Na úctu pracovníků školy i spolužáků.

Vyjádřit vhodným způsobem vlastní názor.

Na odpuštění.

### Povinnosti žáka

Žák je povinen řádně docházet do školy, vzdělávat se a připravovat se na vyučování.

Projevovat učitelům a spolužákům úctu, chovat se k nim ohleduplně.

Nemluvit hrubě a nepoužívat vulgární výrazy.

Dodržovat školní řád, veškeré řády, předpisy a pokyny školy a příslušných školských zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.

Plnit pokyny všech zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

### Práva zákonných zástupců žáka

Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.

Na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

Volit a být voleni do školské rady.

Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka.

### Povinnosti zákonných zástupců žáka

Odpovídají za pravidelnou a včasnou docházku svého dítěte do školy.

Podporují dobrý vztah žáka ke škole a školním povinnostem, vedou jej k vhodnému chování k učitelům, spolužákům i ostatním zaměstnancům školy.

Nepřítomnost žáka oznamují ve škole dle školního řádu (viz níže).

Na vyzvání ředitele školy se osobně účastní projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

Informují školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Oznamují škole údaje podle zákona 561/2004, §28 odst. 2. a 3. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

Dbají, aby žák chodil do školy čistě a vhodně oblečen a upraven.

Zajímají se pravidelně o výsledky školní práce svých dětí a tím je motivují k úspěšné školní práci. Sledují informace v žákovské knížce a stvrzují je svým podpisem. Dohlížejí na řádnou přípravu na vyučování a plnění domácích úkolů. Domácí úkoly rovněž opatřují svým podpisem.

## **Organizace vyučovacího procesu**

Budova školy je otevřena od 7:40 hodin. Žák se zdržuje před zahájením vyučování ve své třídě a připravuje se na výuku. Na lavici má připraveny pouze ty pomůcky, které potřebuje pro danou vyučovací hodinu. Jakmile vstoupí učitel do třídy, postaví se na pozdrav. Řídí se pokyny učitele, dodržuje zasedací pořádek.

Během výuky se žák hlásí o slovo zvednutím ruky. Nevykřikuje a nezabývá se žádnou činností, která nesouvisí s výukou.

Žák pobývá ve škole v době vyučování stanovené rozvrhem, nebo když se účastní školní akce.

## **Přestávky**

V době přestávek se žák zdržuje ve vlastní třídě nebo na chodbě, nevstupuje do ostatních tříd. Na chodbách a schodech školy se z bezpečnostních důvodů nedovoluje běhat. Žák v době vyučování stanovené rozvrhem neopouští školu bez vědomí vyučujícího nebo třídního učitele.

## **Provoz šatních skříněk**

Šatní skříňka je určena pro bezpečné ukládání svrchního oděvu, venkovní obuvi, obuvi na přezutí. Do skřínky lze ukládat pouze čistou venkovní obuv bez zbytků bláta a sněhu. Do skřínky nepatří zejména otevřené lahve s tekutinou, potraviny, ovoce, odpadky. Lze ji využít pro bezpečné ukládání peněženky, mobilního telefonu. Skříňka musí být stále uzamčena. Žák má povinnost udržovat ve své skřínce trvalý pořádek a chránit ji před poškozením. Pokud žák ztratí klíč od skřínky, je povinen oznámit tuto skutečnost co nejdříve svému třídnímu učiteli. Klíč od skřínky je žák povinen na konci školního roku odevzdat svému třídnímu učiteli.

## **Omlouvání absence**

Pokud se žák z vážných důvodů nemůže dostavit do školy, omluví jej rodič nebo zákonný zástupce žáka třídnímu učiteli nejpozději do tří kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. Po nástupu žáka zpět do školy musí mít dobu své nepřítomnosti omluvenou v žákovské knížce, podepsanou rodičem nebo zákonným zástupcem žáka, jinak je jeho nepřítomnost ve škole neomluvena. Žák omluvu předkládá ihned po návratu do školy.

## **Neomluvená absence**

Pokud by žák přestal plnit povinnou školní docházku a výchovná opatření vůči žákovi a varování zákonného zástupce před důsledky neposílání dítěte do školy uplynulo marně, škola je povinna předložit záležitost k přestupkovému řízení. V souladu se svou oznamovací povinností ředitel školy informuje zástupce orgánu sociálně právní ochrany dětí o svolání školní výchovné komise. Jestliže neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy v rámci plnění oznamovací povinnosti zašle příslušnému orgánu sociálně právní ochrany dětí bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s tím, že existuje podezření ze spáchání přestupku na úseku školství a výchovy mládeže podle § 31 zákona č. 200/1990 Sb. o přestupcích.

## **Majetek žáků**

Žák odpovídá za svůj majetek. Nenechává jej bez dozoru, neodkládá jej kdekoliv ve škole. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních elektronických zařízení, odkládá na místa k tomu určená, to znamená pouze do osobních uzamykatelných skříněk. Případně je svěří do úschovy vyučujícímu, který po stanovenou dobu zajistí jejich bezpečnost. Je opatrný i na věci svých spolužáků. Pokud dojde ke ztrátě, poškození nebo odcizení, oznámí tuto skutečnost neprodleně kterémukoliv pracovníku školy. Do školy si přináší pouze pomůcky nutné pro výuku. Nalezené věci, ke kterým se nikdo nehlásí, jsou uloženy ve škole po dobu jednoho měsíce.



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

## **Odpovědnost žáka za škody způsobené škole**

Žák zachází s učebnicemi a školním vybavením ohleduplně. Udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku. Náhrada škody způsobené žákem je vyžadována na zákonných zástupcích žáka, který škodu způsobil.

## **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Žák se chová ve škole tak, aby neohrozil zdraví, bezpečnost a majetek svůj, ani jiných osob. Žákům jsou v budově školy a areálu školy zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé. Je zakázáno zneužívání, nošení, držení, distribuce a užívání návykových a zdraví škodlivých látek, včetně alkoholických, energetických a jim podobných nápojů. Tento zákaz se rovněž vztahuje na akce pořádané školou a na dobu před odpoledním vyučováním. Žák nesmí donášet do školy zápalky, zapalovače, pyrotechnické výrobky, zbraně a jiné nebezpečné předměty.

Ve škole jsou zakázány veškeré projevy diskriminace, nepřátelství, xenofobie a násilí. Pokud se žák domnívá, že jsou jeho práva nebo práva jiného žáka omezována, ať jednotlivcem nebo skupinou, bezodkladně upozorní na tuto skutečnost buď zaměstnance školy, který vykonává dohled, nebo třídního učitele, výchovného poradce či ředitele školy. Žák může rovněž využít schránku důvěry umístěnou v prostorách hlavní budovy školy.

## **Pochvaly**

Za vzorné chování, výborný prospěch, mimořádnou snahu může být žákovi udělena pochvala třídního učitele nebo pochvala ředitele školy. Na závěr školního roku může výtečný žák získat odměnu od ředitelství školy.

## **Přestupky**

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi nebo pracovníkům školy jsou vždy považovány za závažný přestupek.

Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

## **Odpuštění**

Protože každý člověk má právo dělat chyby a poučit se z nich, je ve škole v souladu s křesťanským výchovně vzdělávacím procesem uplatňován princip odpuštění a nového začátku.

Pokud by z dalšího chování žáka bylo zřejmé, že odpuštění nepřineslo nápravu a žák by nadále pokračoval v předchozím jednání, vedení školy si vyhrazuje právo dalšího řešení.

## **Platnost**

Součástí školního řádu je kapitola 7 školního vzdělávacího programu *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků*.

Školní řád nabývá platnosti 1. září 2018 a nahrazuje školní řád vydaný dne 1. září 2016.

V Liberci 1. září 2018

Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed, v. r.  
ředitel školy