



připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

## ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

### 1. Zapsání dítěte do mateřské školy

Do mateřské školy jsou přijímány děti zpravidla od věku tří let. Přijímány jsou děti, jejichž rodiče souhlasí s cíly vzdělávání a výchovnou koncepcí školy. O přijetí dítěte rozhoduje ředitel školy. Při počátku docházky dítěte do mateřské školy může ředitel školy dohodnout s rodiči adaptační režim.

### 2. Provoz a vnitřní režim školy

Mateřská škola je zřízena s celodenním provozem od 6:45 do 16:30 hodin.

V měsících červenci a srpnu se mateřská škola uzavírá po dohodě se zřizovatelem zpravidla na šest týdnů.

Vzdělávání je organizováno ve dvou odděleních – třída Sluníček a třída Světlušek. Do třídy Sluníček jsou zařazovány převážně mladší děti, do třídy Světlušek převážně starší děti. Rozdělování dětí do jednotlivých tříd je v kompetenci ředitele školy. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání (viz čl. 4) se vzdělávají ve třídě Světlušek.

Mateřská škola může organizovat zotavovací pobyty ve zdravotně příznivém prostředí bez přerušení vzdělávání, školní výlety, sportovní a další akce související s výchovně vzdělávací činností školy. O uskutečnění těchto pobytů, výletů a dalších akcí informuje mateřská škola zákonné zástupce dětí nejméně týden před jejich zahájením.

Vzdělávání probíhá dle Školního vzdělávacího programu „Mozaika“ a to v následujícím režimu (režim dne je rámcový a může dojít k jeho změně vzhledem k potřebám dětí a aktuální situaci):

#### Režim dne:

6:45 – 7:30	scházení všech dětí ve třídě Světlušek (v přízemí), volné hry
7:30 – 8:15	volné hry v jednotlivých třídách, dopolední činnost dle týdenního plánu
8:20 – 8:45	ranní kruh, cvičení, hygiena
8:45	svačina
9:00 – 10:00	dopolední činnost dle týdenního plánu
10:00 – 11:20	pobyt venku (Sluníčka)
10:00 – 11:30	pobyt venku (Světlušky)
11:30 – oběd	Sluníčka
11:45 – oběd	Světlušky
12:15 – 14:15	klidový režim – Sluníčka
12:30 – 14:00	klidový režim – Světlušky
14:30	svačina
14:45 – 16:30	volné hry dětí, od 16:00 v přízemní třídě

#### Odchod dítěte z mateřské školy:

Rodiče si vyzvedávají děti z mateřské školy v těchto časech:

Po obědě: 12:15 Sluníčka, 12:15 – 12:30 Světlušky

Odpoledne: 14:45 – 16:30

V případě potřeby je možné předem domluvit s učitelkami jiný čas odchodu dítěte v rámci provozní doby MŠ tak, aby nebyl narušen provoz školy.



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

## **Příchod dítěte do mateřské školy:**

Rodiče přivádějí své dítě do MŠ do 8:15. Rodiče dětí plnící povinné předškolní vzdělávání (viz čl. 4) přivádějí děti do třídy do 8:00.

Po předchozí domluvě s učitelkami je možný příchod dítěte i v jiném čase.

## **Podávání informací:**

Informace o provozu a akcích školy jsou rodičům zasílány e-mailem, umísťovány na webu školy a na nástěnkách v šatně.

V případě potřeby jsou rodiče pedagogy informováni o průběhu vzdělávání a chování dítěte.

Rodiče informují školu o zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které je nutné zohlednit při pobytu dítěte v mateřské škole. Veškeré tyto informace jsou důvěrné a jsou využívány pouze pro potřeby školy.

## **3. Nepřítomnost dítěte v mateřské škole a návrat do kolektivu**

Pokud dítě nedochází do mateřské školy, musí je zákonný zástupce omluvit a odhlásit mu stravu. Před opětovným návratem do kolektivu je nutné stravu opět přihlásit.

Přihlašování a odhlašování stravy probíhá zápisem do formuláře v šatně nebo telefonicky na čísle 485 103 806. V případě nepřítomnosti musí být dítě ze stravování odhlášeno den předem do 12:30. Pokud se dítě nemůže účastnit stravování z předem neočekávaného důvodu, např. nemoci, mohou si rodiče první den nemoci odebrat oběd do vlastních přinesených nádob, a to v čase od 11:30 do 12:30.

Pokud není dítě řádně odhlášeno ze stravování a nedostaví se do mateřské školy, je mu od dalšího dne automaticky odhlášen oběd a je třeba jej znovu ke stravování přihlásit. Přihlášení stravy po nepřítomnosti dítěte je nutné učinit nejpozději den před opětovným nástupem do 12:30 a to opět telefonicky na čísle 485 103 806 nebo do formuláře v šatně. Nemá-li dítě přihlášenou stravu, není možné je na daný den do MŠ přijmout.

Zákonný zástupce oznámí nepřítomnost dítěte předem. Není-li nepřítomnost předem známa (např. z důvodu nemoci), omluví zákonný zástupce dítě co nejdříve.

Pokud dítě nedochází do mateřské školy déle než dva týdny a není omluveno, může být docházka dítěte do mateřské školy ukončena.

Nepřítomnost dětí plnících povinné předškolní vzdělávání (viz čl. 4) je nutné po návratu dítěte do mateřské školy omluvit také písemně do omluvného listu ve třídě Světlušek, který si rodiče vyžádají u učitelky. Písemná omluva je provedena v den opětovné přítomnosti v MŠ.

Zákonný zástupce je povinen hlásit škole každé onemocnění dítěte.

Po návratu dítěte do mateřské školy je pedagog v odůvodněných případech oprávněn vyžadovat od zákonného zástupce lékařské potvrzení, že je dítě zdravé a může do kolektivu.

## **4. Povinné předškolní vzdělávání**

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné. Povinnost předškolního vzdělávání je plněna v pracovních dnech. Není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin. Rozsah povinného předškolního vzdělávání činí 4 hodiny denně zpravidla od 8:00 do 12:00.

Dítě se může vzdělávat také individuálně. Rodiče nejpozději tři měsíce před začátkem školního roku, v němž má být dítě individuálně vzděláváno, doručí řediteli školy oznámení o individuálním



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

vzdělávání dítěte. Při individuálním vzdělávání škola sleduje úroveň osvojovaných očekávaných výstupů, a to nejméně 2x v každém pololetí školního roku.

## 5. Bezpečnost a ochrana dětí v mateřské škole

### Přivádění a odvádění dětí

Dítě je přiváděno a odváděno z MŠ zákonným zástupcem dítěte. Pokud zákonný zástupce určí další osobu k převzetí dítěte, tato osoba musí učitelce předložit písemný souhlas zákonného zástupce (zplnomocnění).

Při příchodu do budovy mateřské školy ohlásí zákonný zástupce do vnitřního telefonu příjmení dítěte. Zákonný zástupce předává dítě učitelce osobně ve třídě, dítě do třídy neposílá samotné. V průběhu ranního předávání a dle možností i odpoledního vyzvedávání dětí mají rodiče volný vstup do tříd. Mateřská škola přebírá zodpovědnost za dítě od okamžiku, kdy zákonný zástupce osobně dítě předá učitelce, do doby, kdy učitelka osobně předá dítě zákonnému zástupci.

### Ochrana před úrazu

Pedagogové a ostatní pracovníci školy neustále dbají na ochranu dětí před úrazu. Děti jsou vedeny k bezpečnému chování, předcházení úrazům a dodržování pokynů zaměstnanců školy. Děti jsou vedeny k tomu, aby ihned nahlásily učitelkám jakýkoliv úraz.

### Prevence sociálně patologických jevů

Mateřská škola dbá na podporu zdravého způsobu života. Školní vzdělávací program poukazuje na prevenci sociálně patologických jevů (drogová závislost, alkoholismus, kouření, virtuální závislosti, patologické hráčství, vandalismus, kriminalita a jiné formy rizikového chování) na úrovni předškolního dítěte. V rámci prevence proti šikaně škola usiluje o příznivé a bezpečné klima, kde se každý cítí přijímán. Je podporována týmová spolupráce dětí. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

## 6. Oblečení dětí

Děti přicházejí do mateřské školy čisté, upravené a vhodně oblečené. Oblečení je vkusné bez okultních symbolů a nápisů. Oblečení je praktické, pohodlné a zohledňuje bezpečnost, míru samostatnosti dětí a jejich potřeby. Oblečení určené na pobyt venku je přizpůsobeno aktuálním klimatickým podmínkám. Náhradní oblečení rodiče uloží do kapsáře v šatně podle pokynů učitelek. Přezůvky dítěte mají pevnou patu a protiskluzovou podrážku. Pokud dítě v mateřské škole spí, každý týden si donese čisté pyžamo.

Všechny osobní věci musí být označené jménem a příjmením dítěte.

## 7. Úhrada školného a stravného

Školné a stravné se provádí bezhotovostně na účet školy nejpozději do 19. dne předchozího měsíce. Čísla účtu a podrobné informace jsou uvedeny na webových stránkách školy a na nástěnce v šatně.

## 8. Ukončení docházky ze strany školy

Ředitel školy může ukončit docházku dítěte do mateřské školy v těchto případech:

- nedochází-li dítě do mateřské školy déle než dva týdny bez omluvy
- pokud rodiče nebo jejich zástupci opakovaně porušují školní řád, narušují provoz školy a jednání vedení školy s rodiči nebo jejich zástupci směřující k nápravě jsou neúspěšná.



# připravujeme žáky pro život

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského

## 9. Práva dětí

Zájem dítěte je předním hlediskem při všech činnostech v MŠ. Každé dítě v mateřské škole má právo:

- využívat služeb mateřské školy
- na bezpečnost a ochranu zdraví
- na výchovu a vzdělávání, jež v co největší míře směřují k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání, rozumových a fyzických schopností
- na účast při hře odpovídající jeho věku, na odpočinek a volný čas

## 10. Práva rodičů

Účast při adaptaci dítěte na režim a prostředí školy.

Přinášet podněty ke školnímu vzdělávacímu programu.

Přinášet návrhy a účastnit se organizace mimoškolních aktivit.

Vyžádat si od učitelky informace vztahující se k pobytu dítěte v mateřské škole.

## 11. Povinnosti rodičů

Sledovat informační systém školy – nástěnky, webové stránky, e-maily.

Včas omlouvat nepřítomnost dítěte a v termínu platit dané poplatky.

Dodržovat provozní dobu MŠ.

Plnit ostatní povinnosti vyplývající z tohoto školního řádu.

## 12. Ochrana majetku

Děti jsou pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy vedeny k ochraně majetku školy (hračky, didaktické pomůcky, vybavení prostor apod.) V případě poškození bude tato záležitost projednána se zákonnými zástupci dítěte a bude požadována plná kompenzace – oprava nebo náhrada školy v co nejkratším termínu.

Do MŠ děti nenosí cenné věci, peníze a šperky, předměty ohrožující bezpečnost dětí či jejich mravní výchovu. Po dohodě s učitelkami může dítě nosit osobní plyšovou hračku.

Oblečení, obuv a osobní věci jsou rodiče povinni označit jménem a příjmením dítěte pro snazší identifikaci při nález/ztrátě.

Zjistí-li dítě nebo rodič ztrátu oblečení, obuvi či osobní věci, oznámí tuto skutečnost učitelce neprodleně ještě týž den. Ztracené a zapomenuté předměty/oblečení odevzdá případný nálezce učitelce.

Prosíme rodiče, aby nám svým zájmem o školu a dodržováním tohoto Školního řádu pomohli vytvořit pěkné a klidné prostředí v naší mateřské škole.

Školní řád je platný od 1. září 2020

Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed  
ředitel školy